



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „MEDFUTURE-Medyczne zawody przyszłości”

Zadanie 1 – Propedeutyka genetyki dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, uczestnictwa i organizacji zajęć wyrównawczych prowadzonych dla studentów I roku studiów stacjonarnych I stopnia Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z zakresu biologii medycznej, fizjologii i genetyki.
2. Beneficjentem (Organizatorem) projektu jest Uniwersytet Medyczny z siedzibą w Lublinie, Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin.
3. Biuro projektu mieści się w Lublinie przy Al. Raławickich 1, 20-059 Lublin, II piętro, tel. (081) 448-52-90, czynne dla Uczestników Projektu w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰, strona internetowa: www.medfuture.umlub.pl.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015r.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IV, Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020.
6. Projekt jest realizowany zgodnie z umową o dofinansowanie nr UDA-POKL.04.03.00-00-052/12-00.
7. Zasięg projektu: ogólnopolski.
8. Zadanie 1 Projektu – Propedeutyka Genetyki dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu jest częścią projektu i jest skierowane do 100 osób spełniających wymagania określone w § 4 pkt. 1 i 2 niniejszego Regulaminu.
9. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne i w całości finansowane ze środków Projektu. Uczestnictwo w zajęciach nie narusza limitu punktów ECTS określonego w art. 170 a ust.1 w zw. z art. 164a oraz art.170a ust.2 Ustawy o szkolnictwie wyższym.
10. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa
 - b) **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w regulaminie
 - c) **Komisja Rekrutacyjna** – zespół osób powołanych przez Koordynatora projektu, weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników projektu
 - d) **Organizator** – Uniwersytet Medyczny w Lublinie, prowadzący wyżej wymienione zadanie w ramach projektu (w skrócie UMLUB)
 - e) **Projekt** – projekt „MEDFUTURE – Medyczne zawody przyszłości” realizowany przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie na podstawie umowy o dofinansowanie projektu
 - f) **Regulamin studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie** – regulamin studiów wprowadzony Uchwałą Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
 - g) **Strona internetowa projektu** – serwis internetowy zawierający szczegółowe informacje dotyczące projektu, dostępny pod adresem www.medfuture.umlub.pl



- h) **Uczestnik/czka Zajęć** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w regulaminie, która podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie
- i) **Umowa o dofinansowanie projektu** – umowa zawarta przez Uczelnię z Instytucją Pośredniczącą określającą zasady realizacji projektu oraz jego dofinansowania w ramach programu
- j) **Zajęcia wyrównawcze** – zadanie 1 projektu „Propedeutyka genetyki dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu” – zajęcia wyrównawcze organizowane w ramach projektu wprowadzone lub niewprowadzone do programów nauczania poszczególnych kierunków studiów

§2

Zakres wsparcia

1. Dla Studentek i Studentów I r. I st. Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie na kierunkach: Fizjoterapia, Zdrowie Publiczne, Ratownictwo Medyczne, Dietetyka zajęcia znajdują się planach i programach studiów i mają charakter fakultatywny.
2. Oferowane w ramach zajęć wsparcie obejmuje:
 - 1) Wykłady i ćwiczenia z zakresu biologii medycznej, fizjologii i genetyki zorientowane na wyjaśnienia funkcjonowania organizmu jako całości (interdyscyplinarność nauk). Celem zajęć jest wyrównanie poziomu wiedzy studentów/studentek rozpoczynających studia na Wydziale Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
 - 2) skrypty do zajęć
 - 3) zaświadczenia o ukończeniu zajęć,
 - 4) możliwość wpisania zajęć do suplementu do dyplomu ukończenia studiów.

§3

Organizacja wsparcia

1. W ramach oferowanego wsparcia Uczestnik zajęć odbywa 45 godzin zajęć w tym:
 - a) wykłady – 27 godz. dydaktycznych
 - b) ćwiczenia – 18 godz. dydaktycznych
2. Zajęcia będą prowadzone metodą podawczą, warsztatową i case study.
3. Zajęcia zostały zaplanowane do przeprowadzenia dla 100 osób w ramach 3 edycji (łącznie 6 grup) w semestrze zimowym i letnim dla każdego roku akademickiego.
4. Wykłady i ćwiczenia będą prowadzone zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie Projektu w zakładce Pliki do pobrania.
5. Zajęcia będą prowadzone średnio 3 godz. tygodniowo.
6. Warunkiem zaliczenia udziału w zajęciach jest obecność na zajęciach oraz uzyskanie pozytywnej oceny z testów cząstkowych i testu końcowego.
7. Podstawą ustalenia obecności Uczestnika jest lista obecności sprawdzana na każdych zajęciach.
8. Uczestnik zobowiązany jest do co najmniej 80% obecności w zajęciach. Każda nieobecność Uczestnika na zajęciach musi zostać przez niego usprawiedliwiona w formie pisemnej (np. na podstawie kserokopii zaświadczenia lekarskiego o czasowej niezdolności lub innych dowodów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników zgodnie z §37 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie). Niespełnienie



tego kryterium jest równoznaczne z rezygnacją Uczestnika z dalszego udziału w zajęciach i stanowi podstawę do skreślenia z listy Uczestników o ile Uczestnik nie odpracuje zajęć w ramach innej grupy. Odpracowanie zajęć w ramach innej grupy jest możliwe po uzgodnieniu terminu i uzyskaniu zgody osoby prowadzącej na odpracowanie zajęć (wzór Zaświadczenia o odrobieniu zajęć dostępny jest na stronie internetowej projektu w zakładce pliki do pobrania).

9. Organizator ma prawo wykreślenia Uczestnika z listy w przypadku gdy ww. narusza inne postanowienia Regulaminu lub zasady współżycia społecznego zawiadamiając o tym pisemnie na podany przez niego adres zamieszkania, przy czym w przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez Uczestnika adres zamieszkania traktuje się jakby zawiadomienie zostało skutecznie doręczone.
10. Zajęcia odbywać się będą w oparciu o infrastrukturę i bazę dydaktyczną Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
11. Uczestnik/czka jest zobowiązany/a każdorazowo w przypadku zmiany do aktualizowania swoich danych osobowych w tym: adresu zameldowania, numeru telefonu, adresu e-mail.
12. Informacje o projekcie oraz formularze dostępne są na stronie internetowej Projektu: www.medfuture.umlub.pl oraz w Biurze Projektu i Dziekanacie Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu.

§ 4

Kryteria rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

1. Ze wsparcia może skorzystać łącznie 100 osób posiadających status studenta/studentki I roku studiów I stopnia kierunków realizowanych na Wydziale Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014, 2014/2015 i 2015/2016.
2. Pierwszeństwo udziału w zajęciach przysługuje absolwentom techników.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - a) Terminowe złożenie kompletu dokumentów w Biurze Projektu wymaganych na etapie rekrutacji tj. Formularza Zgłoszeniowego i Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
 - b) Spełnienie wymogów formalnych uczestnictwa w projekcie tj. spełnianie warunku zawartego w §4 pkt 1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Zadanie 1 Propedeutyka genetyki dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu*.
 - c) Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz akceptacja jego postanowień,
 - d) Pozytywna ocena Komisji Rekrutacyjnej.
4. Kwalifikacja Kandydatów dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z Przedstawiciela Katedry Genetyki Medycznej oraz Koordynatora lub Asystenta Projektu.
5. Komisja Rekrutacyjna zbiera się po zakończeniu rekrutacji w celu zakwalifikowania i ustalenia listy podstawowej i rezerwowej Uczestników zajęć.
6. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Kandydatów biorąc pod uwagę:
 - a) kryteria formalne:
 - 1) Kompletność terminowo złożonych dokumentów zgłoszeniowych.
 - 2) Spełnianie wymogów formalnych uczestnictwa w projekcie zgodnie z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Zadanie 1 Propedeutyka genetyki dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu wskazanych w §4 ust. 1 i 2*.
 - b) oraz kryteria merytoryczne(kolejno):



- 1) Status absolwenta technikum - 10 pkt. lub status absolwenta innej szkoły średniej niż technikum: w przypadku średniej ocen z biologii i/lub chemii na świadectwie ukończenia szkoły średniej poniżej 4.0 - 0,5 oceny-2 pkt., w przypadku średniej ocen z biologii i/lub chemii na świadectwie ukończenia szkoły średniej równej lub wyższej niż 4.0 – 0 pkt.,
- 2) Wynik egzaminu maturalnego: w przypadku tzw. „starej matury” wynik egzaminu maturalnego z biologii i/lub chemii na ocenę/średnią ocen niższą niż 4.0 – 10 pkt., w przypadku nie zdawania na egzaminie maturalnym biologii i/lub chemii – 10 pkt., w przypadku tzw. „nowej matury” wynik egzaminu maturalnego z biologii i/lub chemii na poziomie niższym niż 65% – 10 pkt., w przypadku nie zdawania na egzaminie maturalnym biologii i/lub chemii – 10 pkt.
- 3) Wyniki testu wstępnego sprawdzającego wiedzę (punktacja: 0-26 pkt.) – pierwszeństwo przysługuje Kandydatom, którzy otrzymają mniejszą liczbę punktów.
- 4) Uzyskanie rekomendacji Wykładowcy do uczestnictwa w zajęciach (punktacja: 10 pkt.).
- 5) Płeć (ze względu na założenia projektu oraz wskaźniki realizacji celu projektu preferowani w procesie rekrutacji będą mężczyźni) w przypadku gdy 2 osoby uzyskają podobny wynik i złożyły dokumenty w tym samym dniu.
7. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby osób spełniających kryteria merytoryczne, do udziału w projekcie za zgodą IP zostaną dopuszczone osoby, które spełniają kryteria formalne par.6 a) oraz b) z ocenami/średnią ocen odpowiednio powyżej 4.0 i 65%.
8. O zakwalifikowaniu Kandydata decydują: liczba uzyskanych punktów z oceny merytorycznej a w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez 2 lub więcej osób decyduje kolejność zgłoszeń oraz płeć.
9. Rekrutacja opisana w pkt. 6 i 7 Regulaminu będzie prowadzona do momentu zakwalifikowania osób zgodnie z przewidzianym limitem miejsc w projekcie. W przypadku niewykorzystania limitu miejsc w rekrutacji podstawowej zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca na takich samych zasadach.
10. Grupy będą tworzone pod względem poziomu wiedzy Kandydatów. W przypadku zdiagnozowania dodatkowych braków decydujących o poziomie wiedzy w trakcie realizacji zajęć Uczestnik ma możliwość indywidualnego doradztwa w zakresie uzupełniania treści programowych.
11. W przypadku, gdy liczba Kandydatów, spełniających kryteria formalne, przewyższy limit miejsc w każdej edycji zostanie utworzona lista rezerwowa.
12. Kandydat/ka z listy rezerwowej będzie kwalifikowany do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej (przed rozpoczęciem zajęć lub w ich początkowej fazie).
13. Kandydat/ka z listy rezerwowej otrzyma wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpił.
14. Dokumenty zgłoszeniowe przyjmowane będą w trakcie spotkań rekrutacyjnych i w Biurze Projektu. Złożenie kompletnych dokumentów jest równoznaczne z potwierdzeniem zamiaru udziału w zajęciach i wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych koniecznych do realizacji celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2002, Nr 101, poz. 926, ze zm.)
15. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych od Kandydata nie stanowi zobowiązania Organizatora do udzielenia wsparcia w ramach projektu.
16. Termin przyjmowania dokumentów zgłoszeniowych i prowadzonych rozmów kwalifikacyjnych opublikowany zostanie na stronie www.medfuture.umlub.pl.
17. Procedura rekrutacji Kandydatów obejmować będzie:
 - a) dostarczenie przez Kandydata dokumentów aplikacyjnych,



- b) weryfikację przez Komisję Rekrutacyjną złożonych aplikacji pod względem formalnym i merytorycznym,
 - c) przeprowadzenie testu wstępnego,
 - d) kwalifikację do uczestnictwa w zajęciach Kandydatów w oparciu o kryteria kwalifikowalności.
18. Kandydaci biorący udział w rekrutacji zostaną niezwłocznie poinformowani o wynikach posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej osobiście, telefonicznie, mailem lub listownie.
19. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w Projekcie są zobowiązani do poinformowania Organizatora w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania informacji o wynikach rekrutacji czy podtrzymują chęć uczestnictwa w projekcie.
20. Każdy z Kandydatów zakwalifikowany do uczestnictwa w zajęciach potwierdzi spełnienie kryteriów kwalifikowalności poprzez podpisanie Deklaracji uczestnictwa w projekcie, a następnie podpisze z Organizatorem „Kontrakt uczestnictwa w projekcie”.

§ 5

Zasady monitoringu Uczestników

1. Uczestnik zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez podpisanie listy obecności.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w badaniach ankietowych dla potrzeb monitoringu realizacji wskaźników projektu i sprawozdawczości, prowadzonych zarówno przez Organizatora, Instytucję Pośredniczącą, jak i inne podmioty upoważnione w tym zakresie.
3. Uczestnik zobowiązany jest do podania aktualnych i zgodnych ze stanem faktycznym danych osobowych, niezbędnych Organizatorowi do uzupełnienia kwestionariusza PEFS oraz do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących powyższego, nie później niż w terminie 7 dni od ich zaistnienia.
4. Uczestnik zobowiązany jest do rzetelnego, sumiennego i niezwłocznego uzupełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Organizatora, w tym ankiet dotyczących oceny sukcesu Projektu i jego rezultatów.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestników

1. Uczestnik zajęć ma prawo do:
 - a) udziału w zajęciach zgodnie z postanowieniami niniejszego *Regulaminu*,
 - b) otrzymania skryptu i innych pomocy dydaktycznych w trakcie zajęć,
 - c) oceny zajęć i osób prowadzących zajęcia,
 - d) konsultacji za pomocą poczty elektronicznej z osobą prowadzącą zajęcia za jej zgodą.
2. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania zasad niniejszego *Regulaminu*,
 - b) przestrzegania postanowień Deklaracji uczestnictwa w Projekcie,
 - c) udziału w zajęciach w wyznaczonych terminach, godzinach i miejscu oraz grupie
 - d) punktualności i rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami osób prowadzących,
 - e) usprawiedliwiania nieobecności w terminie 7 dni od ustania jej przyczyny,
 - f) wypełniania kwestionariuszy oraz ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu,



- g) informowania o zmianach danych osobowych.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1. niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn podanych w § 3 pkt 8, z ważnych przyczyn osobistych lub z przyczyn zdrowotnych/działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika zajęć na jego miejsce jest przyjmowana pierwsza osoba z listy rezerwowej. W przypadku odmowy wzięcia udziału w zajęciach przez tę osobę do udziału jest kwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej z uwzględnieniem wskaźników założonych w projekcie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Organizatora Projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Regulamin Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie oraz o przepisy Ustawy o szkolnictwie wyższym (tj.Dz.U.z 2012r., Poz.572 z późn. zm.)
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje przez okres trwania Projektu.
4. Organizator Projektu zobowiązuje się do rzetelności w organizowaniu zajęć i stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad realizacją Projektu.
5. Organizator zapewnia zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe, niezbędne do realizacji Projektu.
6. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć.
7. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszego regulaminu będą rozstrzygane na drodze postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Organizatora.
8. Organizator zajęć zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych oraz w innych uzasadnionych przypadkach. Zmiana regulaminu może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Aktualna wersja Regulaminu dostępna będzie na stronie Projektu.
9. Każdy Uczestnik zajęć „Propedeutyka genetyki dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Nauk o Zdrowiu” zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

Sporządził:

Zatwierdził:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zatwierdził:

Lublin, dn.2014 r.

„MEDFUTURE-Medyczne zawody przyszłości”

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin

Biuro Projektu: Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin, II piętro, pok. 237
Tel. (081) 448-52-93

e-mail: projekt.medfuture@umlub.pl